

**Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №16 «Дружба» комбінованого типу**

25491 м. Кропивницький, смт. Нове, вул. Металургів, 34а, тел. 30-25-64, E-mail: dnz-16@ ukr.net Код ЄДРПОУ 32791421

**НАКАЗ**

Від «31» серпня 2020р . № 73/о

**Про Раду по харчуванню**

з метою здійснення контролю за роботою харчоблоку та організацією повноцінного, якісного харчування вихованців

**НАКАЗУЮ**

1. Наказ від від «27» серпня 2019р . №64/о«Про Раду по харчуванню» вважати таким , що втратив чинність .

2. Утворити у навчальному закладі ДНЗ № 16 Раду по харчуванню у складі:

голова ради – Вознюк Л.П.(директор)

члени ради - Полонська Т.П.(вихователь-методист)

* Лощініна Г.М.(комірник)
* Гречка Ю.В.(сестра медична старша)
* Чуйкова О.В.(представник батьківського комітету)
* Янкова Л.Л.(завгосп)

3. Здійснювати роботу відповідно до Положення про Раду по харчуванню.

3.Обов‘язки щодо загального управління роботою Ради по харчуванню і контролю за нею покласти на сестру медичну старшу .

1. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ДНЗ № 16 Вознюк Л.П.

Ознайомлені Полонська Т.П.

Гречка Ю.В.

Лощініна Г.М.

Чуйкова О.В.

Янкова Л.Л.

Затверджую

Директор ДНЗ № 16

Л. Вознюк

**План**

**роботи   Ради по харчуванню**

**ДНЗ № 16 на 2020-2021 навчальний рік**

**Склад Ради по харчуванню ДНЗ № 16:**

Вознюк Л.П. директор ДНЗ – голова Ради;

**Члени ради:**

Полонська Т.П. - голова ПК вихователь-методист;

Гречка Ю.В.. -  сестра медична старша;

Чуйкова О.В.- представник БК ДНЗ;

Янкова Л.Л. - завідувач господарством

Лощініна Г.М.- комірник

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальні | Примітка |
| 1 | Обговорення плану роботи Ради по харчуванню | Вересень 2020р. | Директор |  |
| 2 | Ознайомлення з публікаціями в періодичній пресі та спеціальній літературі щодо харчування дітей в ДНЗ | По мірі надходження | Директор |  |
| 3 | Перевірка дотримання технології приготування страв | Систематично | Директор, ст. медсест. | Акт |
| 4 | Моніторинг дотримання норм  харчування дітей | Один раз на тиждень | Директор, ст.медсест. | Наказ |
| 5 | Перевірка реального стану складського обліку продуктів харчування у коморі | Щомісяця | Директор, ст. медсест. | Акт |
| 6 | Контроль за культурою споживання їжі  дітьми під час організації харчування у групах | Систематично | Ст.медсес. вихователь-методист | Акт |
| 7 | Контроль за санітарно гігієнічним станом місць харчування дітей. | Систематично | Ст. медсес. завгосп | Акт |
| 8 | Контроль за веденням документації з харчування відповідальними особами | Щомісяця | Директор | Акт |
| 9 | Контроль за дотриманням вимог щодо харчування працівників | Постійно | Директор | Акт |
| 10 | Засідання Ради: «Виконання норм та вимог щодо харчування дітей в ДНЗ» | 1раз в квартал | Директор | Протокол |
| 11 | Відвідування всіх прийомів їжі дітьми з метою виявлення рівня апетиту при вживанні страв. | Постійно | Директор,  Ст. медсес. | акт |
| 12 | Контроль за дотриманням техперсоналом правил миття посуду під час організації харчування у групах | Систематично | старша медсестра | акт |
| 13 | Контроль за санітарно гігієнічним станом харчоблоку. | Систематично | старша медсестра | акт |
| 14 | Контроль за веденням документації з харчування відповідальними особами | 1 раз в місяць | Директор | До наради |
| 15 | Контроль за культурою споживання їжі  дітьми під час організації харчування у літній період | Постійно | Директор,  вихователь-методист | акт |
| 16 | Перевірка  стану картотеки страв, її відповідність вимогам. | 1 раз в квартал | Директор | акт |
| 17 | Моніторинг дотримання норм  зберігання добових проб | Один раз на місяць | Директор, старша медсестра | До наради |
| 18 | Стан роботи холодильного обладнання та посуду | 1 раз в квартал | Директор, старша медсестра | акт |
| 19 | Контроль за культурою споживання їжі  дітьми під час організації харчування у літній період | 6,7,8,місяці | Директор , старша медсестра | акт |
| 20 | - Наявність та  стан ведення документації на харчоблоці.   -Наявнсть сертифікатів на продукти харчування. | 1 раз в місяць | Директор , старша медсестра | акт |
| 21 | Засідання Ради:»Моніторинг виконання перспективного меню на літній період» | серпень | Директор | акт |